

Privacyreglement In2Work B.V.

Versie: februari 2026

1. Inleiding

In2Work B.V. hecht groot belang aan de bescherming van persoonsgegevens van cliënten en cursisten. Dit privacyreglement beschrijft hoe In2Work B.V. omgaat met persoonsgegevens en voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG), alsmede de eisen van het UWV.

In2Work B.V. is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.

Contactgegevens verwerkingsverantwoordelijke

In2Work B.V.

Laura Lizier

laura@i2w.nl

06 33683209

2. Reikwijdte en toepassingsgebied

Dit privacyreglement is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens van cliënten en cursisten door of namens In2Work B.V., waaronder gegevens verkregen van het UWV en andere opdrachtgevers.

Onder persoonsgegevens wordt verstaan alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, waaronder bijzondere persoonsgegevens zoals medische gegevens.

3. Categorieën persoonsgegevens

In2Work B.V. kan de volgende categorieën persoonsgegevens verwerken:

- Identificatiegegevens (naam, geboortedatum, BSN indien wettelijk vereist)
- Contactgegevens (adres, e-mail, telefoonnummer)
- Re-integratie- en opleidingsgegevens (trajectgegevens, rapportages, voortgangsgegevens)
- Arbeidsmarkt- en uitkeringsgegevens (Wajong/WIA/ZW, doelgroepenregistergegevens)
- Financiële en administratieve gegevens (facturen, declaraties)
- Bijzondere persoonsgegevens (beperkt tot strikt noodzakelijke medische of gezondheidsgegevens indien wettelijk toegestaan)

4. Doeleinden en rechtsgrondslagen van de verwerking

In2Work B.V. verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden:

1. Uitvoering van re-integratie-, opleidings- en begeleidingstrajecten.
2. Administratie, facturatie en rapportage aan opdrachtgevers en het UWV.
3. Naleving van wettelijke verplichtingen (fiscale, sociale zekerheids- en arbeidswetgeving).
4. Verbetering van dienstverlening en kwaliteitsbewaking.
5. Communicatie met cliënten, cursisten en opdrachtgevers.

De verwerking is gebaseerd op één of meer van de volgende rechtsgrondslagen:

- De uitvoering van een overeenkomst.
- Het voldoen aan een wettelijke verplichting.
- Gerechtvaardigd belang van In2Work B.V.
- Toestemming van de betrokkene, indien vereist.

5. Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Persoonsgegevens worden uitsluitend verstrekt aan derden indien:

- dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of wettelijke verplichting; of
- de betrokkene daarvoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

Derden kunnen onder meer zijn: het UWV, opdrachtgevers, accountants, IT-dienstverleners en leveranciers van cliëntvolgsystemen. Met verwerkers worden verwerkersovereenkomsten gesloten conform de AVG.

Persoonsgegevens worden in beginsel niet buiten de Europese Economische Ruimte (EER) verwerkt, tenzij passende waarborgen zijn getroffen.

6. Toegang tot persoonsgegevens en geheimhouding

Alleen medewerkers en ingeschakelde derden die de gegevens nodig hebben voor hun werkzaamheden hebben toegang tot persoonsgegevens. Zij zijn gebonden aan een geheimhoudingsplicht.

7. Beveiliging van persoonsgegevens

In2Work B.V. treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, misbruik, onbevoegde toegang, openbaarmaking en wijziging. Dit omvat onder meer:

- toegangsbeperkingen en autorisatiebeleid;
- sterke wachtwoorden en waar mogelijk tweefactorauthenticatie;
- beveiligde IT-systemen en versleutelde communicatie;
- back-ups en logging;
- procedures voor datalekken en incidentmanagement;
- training en bewustwording van personeel.

8. Bewaartermijnen

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld.

- Re-integratie- en opleidingsgegevens: maximaal twee jaar na beëindiging van het traject, tenzij anders wettelijk vereist.
- Administratieve en financiële gegevens: zeven jaar conform fiscale wetgeving.
Na afloop van de bewaartermijn worden gegevens verwijderd of geanonimiseerd.

9. Rechten van cliënten en cursisten

Betrokkenen hebben op grond van de AVG de volgende rechten:

- recht op inzage in hun persoonsgegevens;
- recht op rectificatie van onjuiste of onvolledige gegevens;
- recht op verwijdering van persoonsgegevens (recht op vergetelheid);
- recht op beperking van de verwerking;
- recht op overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit);
- recht van bezwaar tegen verwerking;
- recht om toestemming in te trekken (indien van toepassing);
- recht om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde besluitvorming.

Verzoeken kunnen worden ingediend via laura@i2w.nl. In2Work B.V. reageert uiterlijk binnen één maand op een verzoek.

Betrokkenen hebben tevens het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Verwerking van bijzondere persoonsgegevens

Bijzondere persoonsgegevens, waaronder medische gegevens, worden uitsluitend verwerkt indien dit noodzakelijk is voor re-integratie of opleiding en indien dit is toegestaan op grond van de AVG en andere toepasselijke wetgeving. Waar vereist worden deze gegevens verwerkt onder verantwoordelijkheid van een bedrijfsarts, arbodienst of andere bevoegde instantie.

11. Datalekken

In2Work B.V. beschikt over een procedure voor het melden en afhandelen van datalekken. Datalekken worden gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen indien wettelijk vereist.

12. UWV-specifieke bepalingen

1. Door het UWV verstrekte gegevens worden aangemerkt als persoonsgegevens in de zin van de AVG en worden uitsluitend gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt.
2. Alle door het UWV verstrekte informatie over cliënten wordt vertrouwelijk behandeld en niet aan derden bekendgemaakt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of wettelijk verplicht.
3. In2Work B.V. draagt er zorg voor dat personeel en ingeschakelde derden deze geheimhoudingsplicht naleven.
4. Bij beëindiging van de overeenkomst met het UWV worden alle tot cliënten herleidbare gegevens, data en resultaten ter beschikking gesteld aan het UWV of vernietigd conform de instructies van het UWV.
5. In2Work B.V. houdt zich aan dit privacyreglement zolang de overeenkomst met het UWV van kracht is en zolang persoonsgegevens worden verwerkt.

13. Wijzigingen

In2Work B.V. behoudt zich het recht voor dit privacyreglement te wijzigen. De meest recente versie wordt gepubliceerd op de website of op verzoek verstrekt.

14. Contact en klachten

Voor vragen over dit privacyreglement of klachten over de verwerking van persoonsgegevens kan contact worden opgenomen via laura@i2w.nl. Indien u niet tevreden bent over de afhandeling, kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.